

Cómo obtener eText

a través de LMS Blackboard



En los pasos siguientes, se describe cómo obtener eText para Texidium a través del Sistema de gestión de aprendizaje (LMS) Blackboard. Se llevará a cabo un proceso similar si la escuela utiliza un LMS diferente (por ejemplo, Moodle, Canvas, D2L).



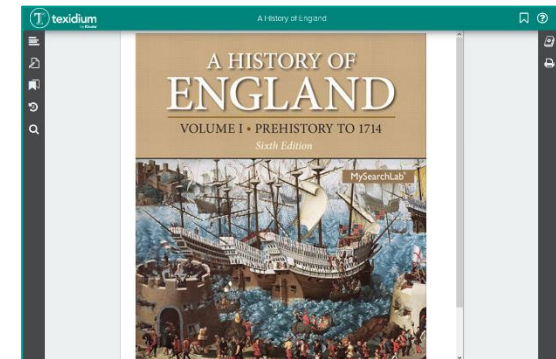
1. Inicie sesión en Blackboard.

Hable con el instructor del curso o con el Soporte técnico de TI si necesita ayuda para encontrar el sitio de Blackboard de la escuela o iniciar sesión en este.



2. Encuentre sus eText.

La ubicación exacta de sus libros depende de la configuración de Blackboard de la escuela. Pueden estar en una página central de eText o en páginas dedicadas a los cursos en los que se usan.



3. Haga clic en un eText.

Haga clic en el Texto electrónico que desee leer. Será dirigido al lector en línea de Texidium, y el libro en el que hizo clic aparecerá abierto.

Usted puede leer los libros del lector en línea Texidium como un usuario no registrado. Sin embargo, los usuarios no registrados no pueden leer sin conexión, usar las aplicaciones de Texidium, descargar libros ni acceder a Texidium directamente (tendrá que acceder a los libros tal como se describe arriba cuando quiera leerlos).

Para obtener el máximo provecho de Texidium y los eText, haga clic en **No registrado** en la Biblioteca Texidium y, a continuación, haga clic en **Registrarse** para registrarse en Texidium.

(Haga clic en el logotipo de Texidium en la esquina superior izquierda del lector en línea para ir a la Biblioteca).

